

UMOWA nr A/ST/15

zawarta w dniu 5 stycznia 2015 roku w Lublinie,

pomiędzy:

Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811, reprezentowaną przez:

- Krzysztofa Żuka – Prezydenta Miasta Lublin
zwaną w treści umowy „Gminą”;

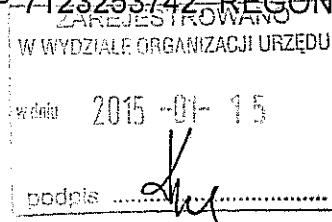
a

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie, ul. Filaretów 44; 20-609 Lublin, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000390895, o wysokości kapitału zakładowego 47 400 400,00 zł, o numerze NIP-7123253742-REGON 060972765,

reprezentowanym przez:

- Tomasza Grodzkiego - Prezesa Zarządu,
- Zdzisława Hołysza – Członka Zarządu,

zwanym w treści umowy „Spółką”.



W związku z zawiązaniem przez Gminę Spółki, której celem jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Lublin w zakresie aktywnego spędzania wolnego czasu oraz promowania postaw służących poprawie zdrowia i sprawności fizycznej poprzez oferowanie profesjonalnych i innowacyjnych usług sportowych i sportowo-rekreacyjnych oraz w związku z tym, że Gmina w ramach realizowania zadań własnych, zobowiązana jest do zapewnienia dostępności do tego typu usług, a także zobowiązana jest do wspierania finansowego rozwoju sportu na terenie Gminy Lublin, Strony postanawiają nawiązać współpracę na warunkach określonych w niniejszej umowie, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie zasad współpracy, w ramach której Spółka zobowiązuje się do świadczenia za wynagrodzeniem usług na rzecz Gminy na obiektach użyteczności publicznej o charakterze sportowym i sportowo-rekreacyjnym znajdujących się w posiadaniu Spółki, zwanych dalej „Obiektami”, których wykaz znajduje się w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1, są usługami o charakterze sportowo-rekreacyjnym i w szczególności polegają na udostępnieniu Obiektów na rzecz podmiotów trzecich oraz zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców w zakresie sportu i rekreacji, przy zachowaniu określonych standardów świadczonych usług, których zakres określa Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
3. Spółka zobowiązana jest do:
 - 1) udostępnienia obiektów na rzecz szkół prowadzonych przez Gminę Lublin w ramach zajęć z wychowania fizycznego oraz pozalekcyjnych zajęć sportowych według zasad określonych w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) udostępnienia obiektów na rzecz mieszkańców Gminy działających w ramach klubów sportowych i innych podmiotów, których celem jest działalność sportowa i/lub sportowo-rekreacyjna, według zasad określonych w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Strony umowy zgodnie oświadczają, iż działania określone w § 1 podejmują w ramach realizowania swoich celów i zadań wynikających z aktów założycielskich oraz odrębnych przepisów prawa, przy jednoczesnym zabezpieczeniu indywidualnych interesów Stron niniejszej umowy.

§ 3

1. Spółka oświadcza, że nieruchomości określone w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, zostały wniesione do majątku Spółki przez Gminę w drodze aportu bądź zostały wydzierżawione od Gminy w drodze odrębnych umów oraz że posiada wykwalifikowaną kadrę pracowniczą, posiadającą wiedzę i doświadczenie niezbędne dla realizacji celu niniejszej umowy.
2. Gmina oświadcza, że Obiekty, o których mowa w ust. 1 powyżej, zostały przekazane Spółce we władanie wyłącznie do realizacji na tych Obiektach celu, określonego jej aktem założycielskim, tj. zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy w zakresie aktywnego spędzania wolnego czasu oraz promowania postaw służących poprawie zdrowia i sprawności fizycznej poprzez oferowanie profesjonalnych i innowacyjnych usług sportowo-rekreacyjnych.
3. W przypadku zaistnienia nagłych sytuacji uniemożliwiających Spółce realizację usług, o których mowa w § 1, Spółka zobowiązuje się do zabezpieczenia innych obiektów Spółki w zakresie ustalonym każdorazowo z Gminą. Strony zgodnie przyjmują, iż przez nagłe sytuacje, o których mowa w niniejszym ustępie rozumie się sytuacje nieprzewidziane, nieplanowane, niezależne od woli Stron umowy, okoliczności siły wyższej, zdarzeń o charakterze losowym, którym nie można było zapobiec.
4. W przypadku konieczności przeprowadzenia planowanych remontów i wyłączenia z tego tytułu określonych Obiektów, na których wykonywane są usługi, o których mowa w § 1, Strony zobowiązują się do poczynienia ustaleń w tym zakresie celem zapewnienia ciągłości świadczenia usług.

§ 4

Strony umowy zgodnie oświadczają, iż rolę koordynatora współpracy, o której mowa w § 1, będą pełnić:

- 1) ze strony Gminy - wydział Urzędu Miasta Lublin właściwy ds. sportu,
- 2) ze strony Spółki - Zarząd.

§ 5

1. Udostępnienie lub przekazywanie dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy odbywa się wyłącznie za potwierdzeniem odbioru, przy zachowaniu formy pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. W przypadku niemożności uzyskania potwierdzenia odbioru, przesyłanie dokumentów do siedziby Stron umowy listem poleconym lub pocztą kurierską, uważa się za wykonanie obowiązku w zakresie doręczenia.

§ 6

1. Gmina zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Spółki miesięcznego wynagrodzenia w wysokości brutto 210 407,04 zł (słownie złotych: dwieście dziesięć tysięcy czterysta siedem złotych 04/100) w tym 194 821,33 zł netto (słownie złotych: sto dziewięćdziesiąt cztery tysiące osiemset dwadzieścia jeden złotych 33/100) oraz podatek VAT w wysokości 8%, tj. 15 585,71 zł (słownie złotych: piętnaście tysięcy pięćset osiemdziesiąt pięć 71/100), stanowiącego opłatę za świadczenie usług, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, w zakresie, standardach i ilości jednostek określonych w Załącznikach nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie na podstawie wystawianych przez Spółkę na koniec miesiąca faktur VAT, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) w przypadku rozliczenia za miesiąc styczeń, faktura VAT wystawiona zostanie w dniu 19 stycznia 2015 r.,
 - 2) w przypadku rozliczenia za miesiąc grudzień, faktura VAT wystawiona zostanie w dniu 14 grudnia 2015 r.
3. Faktury będą płatne w terminie 10 dni od dnia ich doręczenia Gminie.
4. Środki, o których mowa w ust. 1 zostaną przekazane Spółce przelewem na

§ 7

1. Spółka zobowiązuje się działać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dobrymi obyczajami oraz przy zachowaniu staranności wynikającej z charakteru jej działalności.
2. Gmina zastrzega sobie prawo kontroli wykonania przedmiotu umowy, w każdym czasie jej obowiązywania, w tym przestrzegania określonych przez Strony standardów. Dodatkowo Gmina ma prawo zażądać od Spółki wyjaśnień i/lub sprawozdań z wykonania usług objętych przedmiotem umowy.

§ 8

1. Umowa obowiązuje od dnia 5 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r.
2. Gmina ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym wyłącznie w przypadku stwierdzenia, iż Spółka nie realizuje przedmiotu umowy pomimo uprzedniego, dwukrotnego pisemnego wezwania Spółki do realizacji umowy i wyznaczenia dodatkowych terminów do jej wykonania.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Gmina ma prawo wstrzymać płatność wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy, a także jej rozwiązanie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu wykonania niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego w Lublinie.

§ 12

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Spółka:

Gmina:

PREZES ZARZĄDU

Tomasz Grodzki

WICEPREZES ZARZĄDU

Zdzisław Hołysz

Stowarzyszenie "Miejscowy Ośrodek Sportu i Rekreacji
"WYSTREZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
REGON 14173742 REGON 060972765

Prezydent Miasta Lublin

dr Krzysztof Żuk

Kontrasygnota Skarbnika Miasta Lublin:

SKARBNIK MIASTA LUBLIN

mgr Irena Szumiak

Z-ca Dyrektora Wydziału

strona 3 z 3

Wykaz obiektów sportowych oraz zasady świadczenia usług.

§ 1

Spółka udostępnia na podstawie umowy następujące objekty:

1. Arena Lublin z płytą główną stadionu i boiskami treningowymi z trawą sztuczną i naturalną, ul. Stadionowa 1,
2. Centrum Sportowo Rekreacyjne z basenem pływackim 25 m, basenem do nauki pływania 10 m i salą sportową, ul. Łabędzia 4,
3. Obiekty Sportowe ze stadionem lekkoatletycznym, salą sportową, świetlicą i siłownią, Al. Piłsudskiego 22,
4. Hala Sportowa, ul. Krochmalna 13.

§ 2

Podmiotami uprawnionymi do korzystania z obiektów wymienionych w § 1 w ramach jednostek zakupionych przez Gminę są:

- 1) szkoły prowadzone przez Gminę realizujące zajęcia z wychowania fizycznego oraz pozalekcyjne zajęcia sportowe;
- 2) mieszkańcy Gminy działający w ramach:
 - a) podmiotów działających w sferze kultury fizycznej na terenie Gminy, realizujących zadania własne gminy, zlecone na podstawie zawartych umów lub porozumień z Gminą,
 - b) spółek Gminy działających w sferze sportu,
 - c) jednostek organizacyjnych Gminy oraz innych podmiotów działających w sferze kultury fizycznej na terenie Gminy, realizujących zadania własne gminy- wyłącznie w uzasadnionych przypadkach - na podstawie decyzji wydziału Urzędu Miasta Lublin właściwego ds. sportu.

§ 3

W ramach niniejszej umowy udostępniane są następujące ilości jednostek rozliczeniowych w poszczególnych obiektach sportowych:

Obiekt	Liczba jednostek w okresie obowiązywania umowy
Arena Lublin, płyta główna stadionu, ul. Stadionowa 1	0 jednostek (60 minut)
Arena Lublin, boisko treningowe z trawą sztuczną, ul. Stadionowa 1	1400 jednostek (60 minut)
Arena Lublin, boisko treningowe z trawą sztuczną, ul. Stadionowa 1 – z oświetleniem	1600 jednostek (60 minut)
Arena Lublin, boisko treningowe z trawą naturalną, ul. Stadionowa 1	160 jednostek (60 minut)
Arena Lublin, boisko treningowe z trawą naturalną, ul. Stadionowa 1 – z oświetleniem	120 jednostek (60 minut)
Centrum Sportowo Rekreacyjne, basen pływacki 25 m, ul. Łabędzia 4 – dni powszednie do godz. 15.00	10560 torogodzin (45 minut)
Centrum Sportowo Rekreacyjne, basen pływacki 25 m, ul. Łabędzia 4 - dni powszednie po godz. 15.00, soboty, niedziele	4080 torogodzin (45 minut)
Centrum Sportowo Rekreacyjne, basen pływacki 25 m, ul. Łabędzia 4 – zawody pływackie (wszystkie tory)	40 jednostek (45 minut)
Centrum Sportowo Rekreacyjne, basen pływacki 10 m, ul. Łabędzia 4 – dni powszednie do godz. 15.00	6600 torogodzin (45 minut)
Centrum Sportowo Rekreacyjne, basen pływacki 10 m, ul. Łabędzia 4 - dni powszednie po godz. 15.00, soboty, niedziele	2580 torogodzin (45 minut)
Centrum Sportowo Rekreacyjne, sala sportowa, ul.	726 jednostek (90 minut)

Łabędzia 4 - dni powszednie do godz. 15.30	
Centrum Sportowo Rekreacyjne, sala sportowa, ul. Łabędzia 4 - dni powszednie po godz. 15.30, soboty, niedziele	418 jednostek (90 minut)
Obiekty Sportowe, stadion lekkoatletyczny, Al. Piłsudskiego 22	ryczałt- obiekt otwarty dla mieszkańców bez zaplecza szatniowego; na treningi i zawody standardy według załącznika nr 2
Obiekty Sportowe, sala sportowa, Al. Piłsudskiego 22	3700 jednostek (45 minut)
Obiekty Sportowe, świetlica, Al. Piłsudskiego 22	2640 jednostek (60 minut)
Obiekty Sportowe, siłownia, Al. Piłsudskiego 22	990 jednostek (60 minut)
Hala Sportowa, ul. Krochmalna 13	2800 jednostek (45 minut)

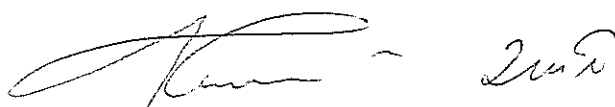
§ 4

1. Podmioty wymienione w § 2 składają zapotrzebowanie na korzystanie z obiektów wymienionych § 1 do wydziału Urzędu Miasta Lublin właściwego ds. sportu.
2. Zapotrzebowanie powinno zawierać: określenie obiektu, planowane dni i godziny udostępnienia, dyscyplinę sportu (poziom sportowy), przeznaczenie (treningi, zawody, zajęcia wychowania fizycznego, pozalekcyjne zajęcia sportowe itp.), a w przypadku imprez sportowych lub sportowo-rekreacyjnych- charakter imprezy.
3. Na podstawie złożonych wniosków wydział Urzędu Miasta Lublin właściwy ds. sportu wspólnie ze Spółką dokonuje weryfikacji zapotrzebowania uwzględniając możliwości techniczne obiektów oraz kryteria określone w § 5.
4. Wydział Urzędu Miasta Lublin właściwy ds. sportu, na podstawie dokonanej weryfikacji, informuje podmioty zarówno o terminie i ilości przyznanych jednostek, jak również o odmowie ich przyznania w przypadku niespełnienia kryteriów bądź braku możliwości technicznych udostępnienia obiektów.
5. Wydział Urzędu Miasta Lublin właściwy ds. sportu przekazuje zakwalifikowane wnioski do Spółki, która na ich podstawie sporządza grafiki korzystania z obiektów.
6. Podmiot, któremu zostały przyznane jednostki jest zobowiązany do złożenia Spółce, przed rozpoczęciem korzystania z obiektów, oświadczenia dotyczącego przestrzegania regulaminów obiektów oraz zobowiązania do pokrycia kosztów wszelkich stwierdzonych strat materialnych powstałych w okresie użytkowania obiektów. Wzór oświadczenia określa Spółka.
7. W przypadku zmiany w terminach zajęć podmioty korzystające z obiektów zobowiązane są do niezwłocznego zawiadomienia wydziału Urzędu Miasta Lublin właściwy ds. sportu oraz Spółki o zaistniałych zmianach.
8. Zwolnione jednostki mogą być wykorzystane przez inne podmioty. W takim przypadku będzie decydowała kolejność zgłoszeń. Wykorzystanie zwolnionych jednostek rozliczeniowych będzie się odbywało według powyższych zasad.
9. W sprawach spornych ostateczną decyzję podejmie wydział Urzędu Miasta Lublin właściwego ds. sportu.
10. Jednostki udostępnione przez Spółkę bez zgody wydziału Urzędu Miasta Lublin właściwego ds. sportu płatne są przez podmioty według obowiązującego cennika Spółki.

§ 5

W ramach udostępniania obiektów podmiotom wymienionym w § 2 stosuje się następujące kryteria:

- 1) na potrzeby priorytetowych dyscyplin sportowych objętych strategią wspierania rozwoju sportu w Lublinie.
- 2) sportom indywidualnym reprezentującym najwyższy w Lublinie poziom sportowy w danej kategorii wiekowej: senior, junior starszy, junior, kadet, młodzik i młodszych, w tym klasom sportowym i profilowanym.
- 3) drużynom biorącym udział w rozgrywkach ligowych w kolejności klas rozgrywkowych: najwyższa klasa rozgrywkowa; I, II i III liga, a następnie dla grup młodzieżowych (junior starszy, junior, kadet, młodzik i młodszych) oraz



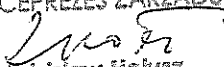
klas sportowych i profilowanych.

- 4) w przypadku imprez sportowych uwzględniane będą następujące kryteria:
 - a) ranga imprezy,
 - b) medialność,
 - c) atrakcyjność dla mieszkańców Gminy,
 - d) planowana liczba widzów,
 - e) możliwości techniczne obiektów,
 - f) objęcie imprezy patronatem Prezydenta Miasta Lublin.
- 5) w przypadku korzystania z obiektów przez szkoły prowadzone przez Gminę Lublin:
 - a) liczba uczniów,
 - b) liczba oddziałów,
 - c) lokalizacja szkoły.

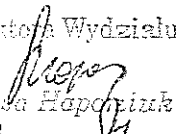
§ 6

1. Wydział Urzędu Miasta Lublin właściwy ds. sportu zobowiązany jest do:
 - 1) kontroli stosowanych standardów przez Spółkę,
 - 2) kontroli wykorzystania obiektów w celu sprawdzenia zgodności harmonogramów z faktycznym wykorzystaniem,
 - 3) dokumentowania przeprowadzonych kontroli w formie notatek służbowych,
 - 4) podejmowania decyzji o ewentualnych zmianach w korzystaniu z obiektów w związku z wynikami przeprowadzonych kontroli.
2. Wydział Urzędu Miasta Lublin właściwy ds. sportu może zmniejszyć liczbę użytkowanych przez dany podmiot jednostek lub pozbawić prawa do korzystania z udostępnionych jednostek w przypadku:
 - 1) stwierdzenia wykorzystywania obiektów w sposób nieefektywny, między innymi małej liczby osób uczestniczących w zajęciach,
 - 2) stwierdzenia wykorzystania obiektów w sposób nieprawidłowy, między innymi udostępnianie obiektów osobom trzecim,
 - 3) nieprzestrzegania regulaminów obiektu,
 - 4) rozwiązania umowy zawartej z Gminą na realizację zadań zleconych,
 - 5) zaprzestania działalności sportowej przez podmiot.


PREZES ZARZĄDU
Tomasz Grodzki

WICEPREZES ZARZĄDU

Ładysław Holysz

Spółka Osrodek Sportu i Rekreacji
"WYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP 525-204-77-42 REGON 066972765

Zas. Osrodek Wydziału

Iwona Dwa Hapczyńska
3

Handwritten scribbles and faint markings at the bottom of the page.

Handwritten text, possibly a signature or a note, located in the lower center of the page.

Standardy świadczonych usług.

§ 1

Wszystkie obiekty mają spełniać wymogi Prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych oraz powinny być przygotowane na potrzeby treningów i meczy zgodnie z standardami oraz aktualnymi, obowiązującymi w danej dyscyplinie sportu przepisami, z wyłączeniem indywidualnego sprzętu potrzebnego do organizacji i przeprowadzenia imprez sportowych oraz treningów, który podmioty zabezpieczają we własnym zakresie.

§ 2

Udostępnienie obiektów nie obejmuje dodatkowych kosztów związanych z organizacją zawodów sportowych lub imprez sportowo-rekreacyjnych takich jak koszty zużycia energii elektrycznej i wody na potrzeby punktów handlowych, atrakcji, reklamy itp. związanych z organizacją imprezy.

§ 3

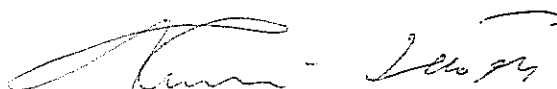
Arena Lublin, płyta główna boiska, ul. Stadionowa 1

1. Na mecze piłki nożnej obiekt jest udostępniany wraz z:
 - 1) dwiema dużymi szatniami wraz z węzłem sanitarno-higienicznym dla zawodników,
 - 2) dwiema szatniami wraz z węzłem sanitarno-higienicznym dla sędziów,
 - 3) pomieszczeniem dla lekarza wraz z węzłem sanitarno-higienicznym,
 - 4) salą konferencyjną z nagłośnieniem,
 - 5) pomieszczeniem badań antidopingowych wraz z węzłem sanitarno-higienicznym,
 - 6) tablicą wyników,
 - 7) nagłośnieniem wraz z obsługą techniczną (bez spikera)
 - 8) urządzeniami do monitoringu i nagrywania wraz z obsługą techniczną,
 - 9) przygotowaną do meczu płytą boiska (wykoszona trawa, pomalowane linie, ustawione bramki, zawieszona siatki, ustawione chorągiewki),
 - 10) odpowiednią liczbą miejsc na trybunach (zgodnie ze zgłoszeniem),
 - 11) odpowiednią liczbą węzłów sanitarno- higienicznych dla kibiców,
 - 12) miejscami parkingowymi dla służb,
 - 13) pomieszczeniami kasowymi (zgodnie ze zgłoszeniem),
 - 14) miejscami pracy dla mediów,
 - 15) pomieszczeniami dla służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo (3 szt.).
2. Obowiązek utrzymania czystości na stadionie i miejscach/terenach udostępnianych na potrzeby meczów, treningów i imprez o charakterze sportowo-rekreacyjnym należy do Spółki.

§ 4

Arena Lublin, boiska treningowe z trawą sztuczną i naturalną, ul. Stadionowa 1

1. Na treningi boisko jest udostępniane wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym dla zawodników wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi,
 - 2) dostosowaną do potrzeb treningowych płytą boiska (pomalowane linie, ustawione bramki, zawieszona siatki, ustawione chorągiewki itp.),
 - 3) oświetlaniem płyty boiska (zgodnie z zapotrzebowaniem).
2. Na mecze piłki nożnej i inne imprezy sportowe boisko jest udostępniane wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi (dla zawodników, sędziów, obsługi technicznej),
 - 2) salą konferencyjną z nagłośnieniem,
 - 3) przygotowaną do meczu płytą boiska (pomalowane linie, ustawione bramki, zawieszona siatki, ustawione chorągiewki)
 - 4) oświetlaniem płyty boiska (zgodnie z zapotrzebowaniem),
 - 5) dostępem do energii elektrycznej o mocy 220 V na potrzeby obsługi technicznej zawodów.
3. Obowiązek utrzymania czystości na boiskach treningowych i miejscach/terenach udostępnianych na potrzeby treningów, meczów i imprez o charakterze rekreacyjno-sportowym należy do Spółki.



§ 5

Centrum Sportowo Rekreacyjne, basen pływacki 25 m, basen do nauki pływania 10 m, ul. Łabędzia 4

1. Na treningi baseny pływackie (z wyłączeniem zjeżdżalni, jacuzzi, sauny) są udostępniane wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym dla zawodników wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi,
 - 2) wodą w basenie o właściwych parametrach fizyko – chemicznych,
 - 3) dyżurnym ratownikiem,
 - 4) odpowiednim poziomem temperatury wewnątrz obiektu,
 - 5) odpowiednim oświetleniem,
2. Na zawody pływackie (z ręcznym pomiarem czasu) i inne imprezy sportowe i/ lub sportowo rekreacyjne basen pływacki jest udostępniany wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi (dla zawodników, sędziów, obsługi technicznej),
 - 2) nagłośnieniem i jego obsługą,
 - 3) przygotowanym do zawodów pływackich basenem 25 m zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) wodą w basenie o właściwych parametrach fizyko – chemicznych,
 - 5) dyżurnym ratownikiem,
 - 6) odpowiednim poziomem temperatury wewnątrz obiektu,
 - 7) odpowiednim oświetleniem,
 - 8) dostępem do energii elektrycznej o mocy 220 V na potrzeby obsługi technicznej zawodów.
3. Obowiązek utrzymania czystości na basenach pływackich i miejscach udostępnianych na potrzeby treningów, zawodów i imprez o charakterze rekreacyjno-sportowym należy do Spółki.

§ 6

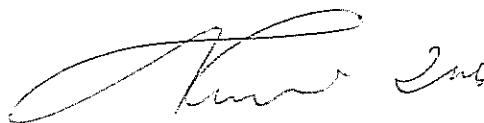
Centrum Sportowo Rekreacyjne, sala sportowa, ul. Łabędzia 4

1. Na treningi sala sportowa jest udostępniana wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym dla zawodników wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi,
 - 2) odpowiednim oświetleniem,
 - 3) odpowiednim poziomem temperatury wewnątrz obiektu,
 - 4) wyposażeniem w atestowany sprzęt,
2. Na mecze i zawody sportowe i/ i inne imprezy sportowe i/ lub sportowo rekreacyjne sala sportowa jest udostępniana wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi (dla zawodników, sędziów, obsługi technicznej),
 - 2) odpowiednim poziomem temperatury wewnątrz obiektu,
 - 3) odpowiednim oświetleniem,
 - 4) dostępem do energii elektrycznej o mocy 220 V na potrzeby obsługi technicznej zawodów.
3. Obowiązek utrzymania czystości w sali sportowej i miejscach udostępnianych na potrzeby treningów, zawodów i imprez o charakterze rekreacyjno-sportowym należy do Spółki.

§ 7

Obiekty Sportowe, stadion lekkoatletyczny, Al. Piłsudskiego 22

1. Na treningi stadion lekkoatletyczny jest udostępniany wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym dla zawodników wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi,
 - 2) wyposażeniem w atestowany sprzęt,
 - 3) magazynem sprzętu i pomieszczeniem dla trenerów,
 - 4) przygotowaną do treningów płytą stadionu (wykoszona trawa, pomalowane linie, zawieszane siatki, odpowiednia ilość piachu w zeskokach, i),
2. Na mecze i zawody sportowe i/ i inne imprezy sportowe i/ lub sportowo rekreacyjne stadion jest udostępniany wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi (dla zawodników, sędziów, obsługi technicznej),
 - 2) odpowiednim poziomem temperatury wewnątrz obiektu,
 - 3) odpowiednim oświetleniem,
 - 4) magazynem sprzętu,



- 5) dostępem do energii elektrycznej o mocy 220 V na potrzeby obsługi technicznej zawodów.
3. Obowiązek utrzymania czystości w sali sportowej i miejscach udostępnianych na potrzeby treningów, zawodów i imprez o charakterze rekreacyjno-sportowym należy do Spółki.

§ 8

Obiekty Sportowe, sala sportowa, Al. Piłsudskiego 22

1. Na treningi sala sportowa jest udostępniana wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym dla zawodników wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi,
 - 2) odpowiednim oświetleniem,
 - 3) odpowiednim poziomem temperatury wewnątrz obiektu,
 - 4) wyposażeniem w atestowany sprzęt,
 - 5) magazynem sprzętu i pomieszczeniem dla trenerów.
2. Na mecze i zawody sportowe i/ lub sportowo-rekreacyjne sala sportowa jest udostępniana wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi (dla zawodników, sędziów, obsługi technicznej),
 - 2) odpowiednim poziomem temperatury wewnątrz obiektu,
 - 3) odpowiednim oświetleniem,
 - 4) tablicą wyników i pomiarem czasu gry,
 - 5) magazynem sprzętu i pomieszczeniem dla trenerów,
 - 6) dostępem do energii elektrycznej o mocy 220 V na potrzeby obsługi technicznej zawodów.
3. Obowiązek utrzymania czystości w sali sportowej i miejscach udostępnianych na potrzeby treningów, zawodów i imprez o charakterze rekreacyjno-sportowym należy do Spółki.

§ 9

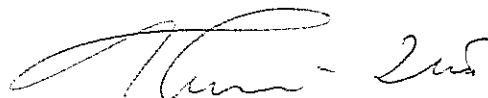
Obiekty Sportowe, świetlica, pomieszczenie siłowni, Al. Piłsudskiego 22

1. Na treningi obiekty są udostępniane wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym dla zawodników wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi,
 - 2) odpowiednim oświetleniem,
 - 3) odpowiednim poziomem temperatury wewnątrz obiektu,
 - 4) wyposażeniem w stoły i krzesła (dotyczy świetlicy),
 - 5) magazynem sprzętu i pomieszczeniem dla trenerów.
2. Na mecze i zawody sportowe i/ lub sportowo rekreacyjne świetlica jest udostępniana wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi (dla zawodników, sędziów, obsługi technicznej),
 - 2) odpowiednim poziomem temperatury wewnątrz obiektu,
 - 3) odpowiednim oświetleniem,
 - 4) wyposażeniem w stoły i krzesła (dotyczy świetlicy),
 - 5) magazynem sprzętu,
 - 6) dostępem do energii elektrycznej o mocy 220 V na potrzeby obsługi technicznej zawodów.
3. Obowiązek utrzymania czystości w świetlicy i miejscach udostępnianych na potrzeby treningów, zawodów i imprez o charakterze rekreacyjno-sportowym należy do Spółki.

§ 10

Hala Sportowa, ul. Krochmalna 13

1. Na treningi hala sportowa jest udostępniana wraz z:
 - 1) odpowiednim zapleczem szatniowym dla zawodników wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi,
 - 2) odpowiednim oświetleniem,
 - 3) odpowiednim poziomem temperatury wewnątrz obiektu,
 - 4) wyposażeniem w atestowany sprzęt,
 - 5) magazynem sprzętu i pomieszczeniem dla trenerów,



2. Na mecze i zawody sportowe i/ i inne imprezy sportowe i/ lub sportowo rekreacyjne hala sportowa jest udostępniana wraz z:
- 1) odpowiednim zapleczem szatniowym wraz z węzłami sanitarno-higienicznymi (dla zawodników, sędziów, obsługi technicznej),
 - 2) odpowiednim poziomem temperatury wewnątrz obiektu,
 - 3) odpowiednim oświetleniem,
 - 4) dostępem do energii elektrycznej o mocy 220 V na potrzeby obsługi technicznej zawodów.
3. Obowiązek utrzymania czystości w hali sportowej i miejscach udostępnianych na potrzeby treningów, zawodów i imprez o charakterze rekreacyjno-sportowym należy do Spółki.

PREZES ZARZĄDU


Tomasz Grodzki

WICEPREZES ZARZĄDU


Zdzisław Holysz

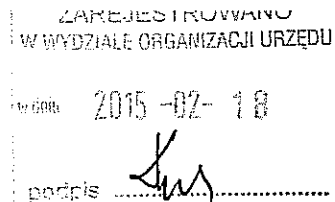
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
"WYSIRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42 REGON 060972765

Z-ca Dyrektora Wydziału

Inżynier Andrzej Kozłowski

119/ST/15

ANEKS Nr 1



zawarty w dniu 03 lutego 2015 roku w Lublinie do umowy nr 1/ST/15 z dnia 05 stycznia 2015 r., pomiędzy:

Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811, reprezentowaną przez:

- Krzysztofa Komorskiego – Zastępcę Prezydenta Miasta Lublin,
- Iwonę Ewę Haponiuk – Zastępcę Dyrektora Wydziału Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Lublin

zwaną w treści umowy „Gminą”;

a

Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie ul. Filaretów 44; 20-609 Lublin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000390895, o wysokości kapitału zakładowego 47 400 400,00 zł, o numerze NIP 7123253742, REGON 060972765, reprezentowanym przez:

- Tomasza Grodzkiego - Prezesa Zarządu,
- Zdzisława Hołysza – Wiceprezesa Zarządu

zwanym w treści umowy „Spółką”;

§ 1

W umowie nr 1/ST/15 zawartej w dniu 05.01.2015 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w treści umowy § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Gmina zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Spółki miesięcznego wynagrodzenia stanowiącego opłatę za świadczenie usług, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, w zakresie, standardach i ilości jednostek określonych w Załącznikach nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy w wysokości:

- a) w miesiącu styczniu: 210.407,04 zł brutto (słownie złotych: dwieście dziesięć tysięcy czterysta siedem złotych 04/100) w tym 194.821,33 zł netto (słownie złotych: sto dziewięćdziesiąt cztery tysiące osiemset dwadzieścia jeden złotych 33/100) oraz podatek VAT w wysokości 8%, tj. 15.585,71 zł (słownie złotych: piętnaście tysięcy pięćset osiemdziesiąt pięć 71/100).
- b) w kolejnych miesiącach: 397.235,72 zł brutto (słownie złotych: trzysta dziewięćdziesiąt siedem tysięcy dwieście trzydzieści pięć złotych 72/100) w tym 367.810,85 zł netto (słownie złotych: trzysta sześćdziesiąt siedem tysięcy osiemset dziesięć złotych 85/100) oraz podatek VAT w wysokości 8%, tj. 29.424,87 zł (słownie złotych: dwadzieścia dziewięć tysięcy czterysta dwadzieścia cztery złote 87/100).”

2) w załączniku nr 1 - „Wykaz obiektów sportowych oraz zasady świadczenia usług” w tabeli ujętej w § 3 wiersz nr 2 otrzymuje brzmienie:

Arena Lublin, płyta główna stadionu, ul. Stadionowa 1	30 jednostek (dni meczowych)
---	------------------------------

§ 2

Niniejszy Aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Spółki i jeden dla Gminy.

Spółka:

PREZES Zarządu

WICEPREZES Zarządu


Tomasz Brodzki


Wiceprezes

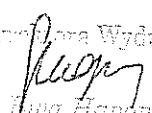
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
„BYSTRZYCA” w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42, REGON 060972765

Gmina:

ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA LUBLIN

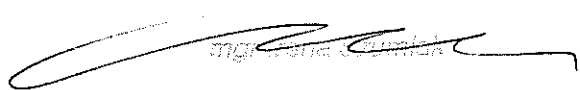

Krzysztof Komorowski

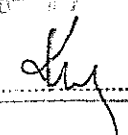
Z-ca Długoletniego Wydziału


Iwona Hwa Haponiuk

Kontrasygnata Skarbnika Miasta Lublin:

SKARBNIK MIASTA LUBLIN


mgr Ewa Szwed

ZAREJESTROWANO
W WYDZIALE ORGANIZACJI URZEDU
data: 2015-08-17
podpis: 

zawarty w dniu 12 sierpnia 2015 roku w Lublinie
do umowy nr 1/ST/15 z dnia 05 stycznia 2015 r., pomiędzy:

1. Gminą Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP:
9462575811,

reprezentowaną przez:

- Krzysztofa Komorskiego – Zastępcę Prezydenta Miasta Lublin,
- Iwonę Ewę Haponiuk – Zastępcę Dyrektora Wydziału Sportu i Turystyki
Urzędu Miasta Lublin,

zwaną w treści umowy „Gminą”;

a
2. Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. z
siedzibą w Lublinie ul. Filaretów 44; 20-609 Lublin, wpisaną do rejestru
przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z
siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS: 0000390895, o wysokości kapitału zakładowego 50900400,00 zł, o
numerze NIP 7123253742, REGON 060972765,

reprezentowanym przez:

- Tomasz Grodzkiego - Prezesa Zarządu,
- Zdzisława Hołysza – Wiceprezesa Zarządu

zwanym w treści umowy „Spółką”;

§ 1

W umowie nr 1/ST/15 zawartej w dniu 05 stycznia 2015 r. wprowadza się następującą
zmianę:

1) w załączniku nr 1 - „Wykaz obiektów sportowych oraz zasady świadczenia usług” w
tabeli ujętej w § 3 wiersze nr 1-3 otrzymują brzmienie:

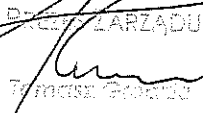
Arena Lublin, płyta główna stadionu, ul. Stadionowa 1	37 jednostek (1 dzień meczowy)
Arena Lublin, boisko treningowe z trawą sztuczną, ul. Stadionowa 1	600 jednostek (60 minut)
Arena Lublin, boisko treningowe z trawą sztuczną, ul. Stadionowa 1 – z oświetleniem	700 jednostek (60 minut)

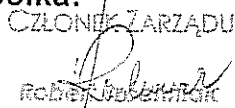
§ 2

Niniejszy Aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden
dla Spółki i jeden dla Gminy.

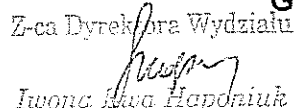
GMINA LUBLIN
20-109 Lublin
Plac Króla Władysława Łokietka 1
REGON: 431019514, NIP: 946-25-75-811

Spółka:

PREZES ZARZĄDU

Tomasz Grodzki

CZŁONEK ZARZĄDU

Zdzisław Hołysza

Gmina:

Z-ca Dyrektora Wydziału

Iwona Ewa Haponiuk

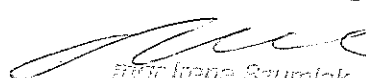
ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA LUBLIN

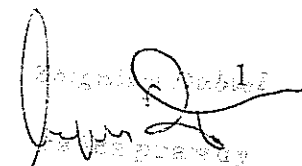

Krzysztof Komorski

Kontrasygnata Skarbnika Miasta Lublin:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
„BYSTRZYCA” w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42, REGON 060972765

SKARBNIK MIASTA LUBLIN


Iwona Szumlak


Krzysztof Komorski

